

Centro Universitário do Estado do Pará - CESUPA

Plano de Ação da CPA

Ano 2014

CPA/CESUPA

2014

Comissão Própria de Avaliação – CPA/CESUPA

APRESENTAÇÃO

O plano de ações da CPA define os rumos dos trabalhos que serão desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) em 2014, portanto, a leitura desse documento é indicada a todos os membros da comunidade acadêmica do Centro Universitário do Estado do Pará (CESUPA).

A partir dessa leitura será possível compreender melhor o processo de autoavaliação institucional, permitindo que as partes interessadas possam acompanhar as atividades dessa comissão ao longo do ano, dando corpo a política instituída no final de 2013 intitulada de “Portas Abertas”.

Com essa política a CPA reforça o convite aos docentes, discentes, colaboradores, gestores, egressos e demais pessoas da comunidade externa a conhecer e participar da autoavaliação, não somente no preenchimento de questionários, mas desde a concepção e planejamento de suas atividades até o acompanhamento das ações realizadas a partir dos resultados da avaliação. Assim, se constrói um processo político na dinâmica institucional a partir das diferentes perspectivas dos segmentos mencionados.

Nesse sentido, apesar de publicado, esse plano ainda pode receber proposições, pois a CPA submete-o a apreciação da comunidade e caso ocorra a necessidade de ajustes nas rotas aqui estabelecidas, as mesmas serão realizadas sem prejuízo do principal propósito da avaliação, qual seja, aperfeiçoar a instituição. Considerando-se, portanto, que todo planejamento é em si resultado de um processo dinâmico o mesmo admite reconfigurações antes da implantação de cada uma das ações.

Diante de todo exposto, que o ano de 2014, que marca o aniversário de 10 anos da CPA formalmente constituída na instituição traga um projeto de autoavaliação forjado na aderência da comunidade, e que esse plano seja percebido como um passo para essa conquista no CESUPA .

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. SENSIBILIZAÇÃO	3
2.1 FORMAÇÃO EM AVALIAÇÃO	4
3. COLETA DE DADOS	5
4. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	5
5. DIMENSÕES AVALIADAS EM 2014	6
6. ENADE 2014	7
7. AVALIAÇÃO EXTERNA	7
8. ENCONTROS DOS MEMBROS DA CPA	8
9. AGENDA MENSAL DA CPA	8
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS	12

1. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o plano de trabalho da CPA para o ano de 2014. Portanto, funciona como um instrumento de previsão e execução, pois ao mesmo tempo em que planeja e define os caminhos da autoavaliação também registra alguns de seus procedimentos, que são melhor detalhados no Projeto de Autoavaliação, que será reformulado no presente ano.

A CPA expõe suas ações planejadas e solicita sugestões da comunidade, permitindo o enraizamento de uma cultura participativa de desenvolvimento e de melhoria contínua bem estruturada e pautada em boas práticas da avaliação da educação superior. Logo, a prática avaliativa volta-se para o desenvolvimento das pessoas e consecutivamente da instituição.

O objetivo desse documento consiste em publicitar o plano das ações que serão desenvolvidas no âmbito da avaliação institucional no CESUPA em 2014, e simultaneamente:

- a) Orientar todos os envolvidos no processo de autoavaliação;
- b) Apresentar as dimensões avaliadas em 2014;
- c) Esclarecer os objetivos das ações planejadas para os envolvidos.
- d) Estabelecer a agenda mensal da CPA.

2. SENSIBILIZAÇÃO

A sensibilização ocorrerá por meio de visitas em sala de aula e participação de eventos específicos dos cursos para esclarecer, sobretudo a finalidade da autoavaliação e as melhorias conquistadas por meio dela. De fato, a principal estratégia de sensibilização será divulgar os resultados das autoavaliações da CPA e seus impactos na IES. A fixação do banner em todas unidades convidando a comunidade a participação da autoavaliação e envio de e-mail e mensagem online sobre a autoavaliação continuará nesse ano.

Outra estratégia será a **Política Portas Abertas** que incentivará todos os segmentos da instituição a procurar os membros da comissão para esclarecimento de dúvidas, bem como visitar a sala da CPA e participar dos encontros mensais.

2.1 FORMAÇÃO EM AVALIAÇÃO

Os encontros de formação serão realizados por meio de palestras e seminários voltados para os membros da CPA, docentes e discentes da instituição. Esses encontros poderão ser incluídos nas programações específicas dos cursos, tais como reuniões e semanas acadêmicas. Os temas envolverão: avaliação institucional e sua contribuição para a gestão institucional; o papel do ENADE para o aperfeiçoamento dos cursos; e ENADE como instrumento de autoavaliação discente.

QUADRO 01 – PLANO DE AÇÃO DOS ENCONTROS DE FORMAÇÃO

Objetivo: Formar os segmentos da comunidade acadêmica quanto aos processos e significado da avaliação institucional.			
O que?	Por quê?	Quem?	Quando?
Avaliação institucional: atribuições da CPA e sua contribuição para a gestão institucional	Capacitar novos membros da CPA e dar oportunidade para que os gestores da instituição possam reconhecer a importância da comissão para o CESUPA.	Membros da CPA, representantes de turma, calouros e gestores, separadamente.	Mês de janeiro nas reuniões de planejamento dos cursos; mês de fevereiro na semana de calouros e início dos encontros da CPA; outros meses conforme necessidade.
O papel do ENADE no aperfeiçoamento dos cursos de graduação;	Esclarecer ao corpo docente as funções do exame e como o mesmo pode tornar-se instrumento para melhorias no curso.	Docentes e coordenadores de curso.	Maiο após a realização do simulado ENADE.
O ENADE como instrumento de autoavaliação discente.	Conscientizar os alunos quanto a relevância do exame para seu percurso acadêmico e profissional.	Discentes que realizarão o ENADE em 2014.	Agosto quando os alunos tem conhecimento de seus resultados.

3. COLETA DE DADOS

A principal técnica de coleta de dados até o momento é o questionário. No novo projeto de autoavaliação buscar-se-á ampliar as técnicas com a utilização de entrevistas de grupos focais, enquetes, observação, pesquisa documental, e análise de conteúdo.

O calendário para a coleta de dados nesse ano também será ampliado. Até o ano passado o sistema online ficava aberto por duas semanas, uma semana com o acesso livre ao sistema e uma semana com o acesso vinculado a participação na pesquisa de autoavaliação.

Considerando que um dos compromissos da CPA para esse ano consiste em aumentar a aderência da comunidade nos processos de autoavaliação, o sistema ficará aberto por um mês, dando oportunidade para que alunos, professores e gestores possam participar quando considerarem mais conveniente. Para tanto, desde que a pesquisa esteja liberada, conforme cronograma de coleta de dados, sempre que o usuário acessar o sistema ele será questionado, conforme demonstração a seguir.

Você quer ajudar o CESUPA a melhorar?



Ao clicar “sim” o sistema abrirá o questionário de autoavaliação e quando clicar em “mais tarde” o usuário é direcionado para a página inicial do sistema aluno online. Dessa forma, a pessoa recebe um lembrete para participação do processo e ainda pode escolher participar mais tarde. Caso ainda não se alcance o percentual mínimo de confiança (50%), o acesso poderá ser condicionado até que se estabeleça a cultura participativa.

4. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação dos resultados ocorrerá por meio de:

- a) Confecção de boletins informativos e *folders* sobre autoavaliação institucional sejam em mídias impressas e/ou eletrônicas;
- b) Matéria no Superior;
- c) Publicação na página principal do site da IES e no sistema online banner com notícias e relatório de autoavaliação;

- d) Fixação de cartazes em pontos estratégicos como quadro de avisos, bibliotecas, sala dos professores, mural dos cursos; sala de estar dos funcionários, etc;
- e) Publicação no site da CPA de todos os relatórios de curso e anual;
- f) Envio de mensagem online para professores, gestores e alunos sobre os resultados da autoavaliação;
- g) Notas no site do CESUPA.

Para alcançar os diferentes segmentos as estratégias utilizadas serão expostas a seguir.

a) Por curso:

- **Alunos:** representantes docentes nos eventos do curso, encontros de formação, e entradas em sala e apoio do coordenador.
- **Professores:** reuniões de planejamento, encontros de formação e colegiado e eventos dos cursos.

b) Por unidade:

- **Gestão superior:** reunião semestral.
- **Setores:** reunião com coordenadores dos setores.
- **Funcionários:** participação aniversariante do mês com o apoio do RH.

5. DIMENSÕES AVALIADAS EM 2014

QUADRO 02 – DIMENSÕES AVALIADAS EM 2014

Eixo 1 – Avaliação institucional
Dimensão 8 – Planejamento e avaliação
Elaboração do relato institucional parcial
Metavaliação
Eixo 3 – Políticas Acadêmicas
Dimensão 2- Política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão
Dimensão 4 – Comunicação
Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Estudantes
Eixo 4 – Políticas de Gestão
Dimensão 5 - As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e técnico-administrativo
Dimensão 10 - Sustentabilidade financeira
Eixo 5 - Infraestrutura
Dimensão 7 – Infraestrutura física

QUADRO 03 - CRONOGRAMA DE COLETA DE DADOS

Dimensões/Pesquisas	1º. Semestre	2º. Semestre
Pesquisa Ingressantes	De 28/04 a 28/05	---
Pesquisa Egressos	Encerramento 10/03	Contínua
Pesquisa Concluintes	---	De 20/10 a 20/11
Avaliação Docente	De 28/04 a 28/05	De 20/10 a 20/11

Infraestrutura e serviços		
Política de atendimento aos Estudantes	De 28/04 a 28/05	De 20/10 a 20/11
Política para ensino, pesquisa, pós e extensão		
Políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e técnico-administrativo	---	De 20/10 a 20/11
Sustentabilidade financeira	---	Outubro

6. ENADE 2014

É fundamental estimular nas turmas, desde o primeiro semestre, a consciência do papel da avaliação, seja interna quanto externa, sobretudo no que tange a responsabilidade dos alunos no Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes (ENADE). Esse estímulo parte da coordenação dos cursos e envolve o corpo de professores, que deve atuar como agente disseminador da cultura avaliativa como instrumento de melhorias contínuas para a instituição de ensino. Diante disso, a CPA tem como compromisso amparar a consolidação dessa cultura.

Objetivo: Apoiar as coordenações de curso nas ações relacionadas ao ENADE junto aos docentes e discentes.

Nesse ano os concluintes dos cursos da ACET (Ciência da Computação, Engenharia de Produção e Sistemas de Informações) e Biologia farão o exame, logo, a COGRAD, com o apoio da CPA, realizará o Simulado ENADE com a finalidade de mensurar as competências desses discentes e acompanhá-los durante o ano letivo.

Em 2014 a CPA e COGRAD, a exemplo do que ocorreu em 2013, realizará o acompanhamento dos resultados do ENADE junto com os coordenadores de curso, o que muda é que nesse ano, será solicitado aos coordenadores a classificação das disciplinas em formação específicas (FE) e Formação Geral (FG), o que permitirá a análise prévia do desempenho dos estudantes. Além disso, será possível examinar a média dos alunos em cada disciplina para acompanhar a evolução da disciplina e desempenho dos discentes por turma.

7. AVALIAÇÃO EXTERNA

A instituição receberá, no mínimo, quatro visitas de comissão de especialistas do INEP/MEC, conforme lista, a saber:

- Recredenciamento do CESUPA
- Renovação de Ciências Ambientais
- Renovação de Direito
- Reconhecimento de Comunicação Social

Diante disso, é fundamental a atuação da CPA nos períodos que antecedem e durante a visita, pois todos os membros deverão participar das reuniões com os avaliadores.

Objetivos: Organizar documentos para a recepção das comissões a fim de demonstrar e deixar transparecer nas reuniões a efetividade dos trabalhos desenvolvidos pela comissão e sua contribuição para a IES e os referidos cursos objetos das visitas.

8. ENCONTROS DOS MEMBROS DA CPA

Objetivo: Organizar e desenvolver as estratégias da CPA de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.

QUADRO 1 - ENCONTROS MENSALIS DOS MEMBROS DA CPA

Mês	Data*	Dia da semana	Horário	Local
Fevereiro	27	Quinta-feira	18:00	Sala de reunião CPA
Março	27			
Abril	24			
Maiο	29			
Junho	26			
Agosto	28			
Setembro	25			
Outubro	30			
Novembro	27			
Dezembro	18			

*Excepcionalmente as datas poderão ser reagendadas, bem como podem ser acrescentadas datas de reuniões extraordinárias.

9. AGENDA MENSAL DA CPA

JANEIRO
Organizar planejamento CPA para o ano de 2014
Disponibilizar médias docentes aos professores, coordenadores e COGRAD
Encaminhar resultados autoavaliação 2013.2 aos coordenadores de curso para elaboração dos planos para 2014
Solicitar dos gestores o relato das ações realizadas a partir das ações da autoavaliação.
Realizar encontro de formação nas reuniões de planejamento dos cursos de graduação
Elaborar nova proposta para avaliação docente

Reunir com COGRAD para discussão e consolidação da proposta de avaliação docente
Organizar dados e esboços dos relatórios de curso 2013.2
Organizar dados para o relatório de avaliação institucional 2013
Organizar dados e esboços dos relatórios setoriais
Participar da elaboração do planejamento estratégico da IES
Solicitar notas das disciplinas de todos os cursos

FEVEREIRO

Disponibilizar dados qualitativos da avaliação docente aos coordenadores e COGRAD
Reunir com os coordenadores dos cursos que farão ENADE 2014
Elaborar instrumento de coleta de dados para a extensão
Ampliar esforços da coleta de dados dos egressos
Estruturar proposta para Portal dos Egressos: cadastro e pesquisa
Apresentar novos membros da CPA
Participação na semana dos calouros dos cursos de graduação
Aprovar o Cronograma de reuniões e atividades de 2014
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
Divulgar resultados dos instrumentos de avaliação com os setores da IES

MARÇO

Elaborar Relatório de média das disciplinas, índice de provação por disciplina no 2º. Semestre de 2013
Reunir com COGRAD para finalizar instrumento de avaliação docente
Realizar teste piloto no instrumento de avaliação docente
Idealizar o Informativo da CPA
Elaborar instrumento para Pesquisa dos Ingressantes
Publicar planejamento CPA 2014 no site
Lançar Portal dos Egressos
Início Pesquisa Ingressantes
Elaborar, revisar e postar Relatório Anual de Autoavaliação institucional 2013 no e-mec
Elaboração de Relatórios de curso e setoriais
Publicar relatórios de curso 2013.2 na página da CPA
Realizar ações para mobilizar a comunidade a participar da autoavaliação
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
Iniciar visitas às salas de aula

ABRIL
Apresentar relatórios setoriais
Publicar o Relatório Anual de Autoavaliação 2013 no site CPA
Postar link do relatório no sistema online e site CESUPA
Elaborar sumário executivo dos resultados da autoavaliação
Solicitar indicação de docentes e discentes representantes de cada curso para sensibilizar alunos para a participação na autoavaliação
Reunir com COGRAD e coordenadores de curso sobre avaliação docente e estratégias de sensibilização para coleta em 2014
Revisar Regulamento CPA
Elaborar novo projeto de autoavaliação
Participar do aniversariante do mês para divulgar resultados da autoavaliação e sensibilizar para a participação dos funcionários
Realizar simulado ENADE com os discentes que farão o exame em 2014
Elaborar instrumento de coleta de dados para o mestrado de Direito
Ajustar instrumento de coleta de dados para a pós-graduação Lato Sensu
Participar das análises dos resultados do simulado do ENADE
Continuar visitas às salas de aula
Elaborar instrumentos de coleta de dados das dimensões avaliadas no 1º. semestre
Reunir com escola agência de publicidade Storm para definir identidade para campanha de divulgação dos resultados
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
Iniciar da coleta de dados das dimensões avaliadas no 1º. semestre
MAIO
Realizar entrevistas com grupos focais sobre os temas da autoavaliação 2014.1
Iniciar a elaboração do Projeto Mercado e Carreiras
Organizar comemoração dos 10 anos da CPA
Divulgar ações realizadas a partir dos resultados da autoavaliação nos espaços específicos.
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
Definir campanha de divulgação dos resultados
JUNHO
Realizar encontro de formação com os docentes dos cursos que farão ENADE 2014 na reunião de colegiado
Realizar tratamento estatístico dos dados

Estruturar resultados em relatório quantitativo
Realizar comemoração dos 10 anos da CPA
Realizar reunião de Lições Aprendidas no 1º. semestre
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico

JULHO

Apresentar resultados da 1ª. coleta de dados aos gestores da instituição
Analisar os dados qualitativos por categorias
Enviar os resultados 2014.1 dos cursos aos coordenadores
Solicitar aos gestores elaboração de plano de ação a partir dos resultados 2014.1
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico

AGOSTO

Elaborar relatórios dos cursos de graduação para análise e possíveis alterações
Realizar encontro de formação sobre o ENADE para os alunos que farão o exame em 2014
Elaborar Relatório de média das disciplinas, índice de provação por disciplina no 1º. Semestre de 2014
Visitar salas dos calouros
Ajustar instrumento para Pesquisa Concluintes
Início da Pesquisa Concluintes
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico

SETEMBRO

Publicar relatórios de curso 2014.1 na página da CPA
Elaborar instrumento para avaliação de estágio supervisionado e TCs
Iniciar visitas em sala de aula para mobilizar participação
Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
Realizar entrevista com grupos focais

OUTUBRO

Realizar Encontro de formação com os discentes que farão ENADE 2014
Continuar visitas em salas
Elaborar instrumentos de coleta de dados das dimensões avaliadas no 2º. semestre
Iniciar da coleta de dados das dimensões avaliadas no 2º. semestre

Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico

NOVEMBRO

Mobilizar a análise dos Resultados do ENADE de 2013 para a elaboração de propostas de melhoria dos pontos críticos pelos NDE's dos cursos

Iniciar Pesquisa com os Concluintes

Elaborar Relatório de avaliação dos cursos de extensão
--

Elaborar Relatório de avaliação dos cursos de pós-graduação Lato Sensu
--

Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico

DEZEMBRO

Realizar tratamento estatístico dos dados

Estruturar resultados em relatório quantitativo

Enviar os resultados 2014.2 dos cursos aos coordenadores
--

Solicitar dos gestores a elaboração de plano de ação a partir dos resultados 2014.2

Solicitar dos gestores relato das ações realizadas em 2014 a partir dos resultados da autoavaliação

Analisar os dados qualitativos por categorias

Iniciar elaboração do Relato Institucional 2014

Participar das reuniões sobre acompanhamento do planejamento estratégico
--

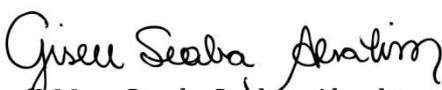
Realizar reunião de Lições Aprendidas em 2014

Encerramento dos trabalhos da CPA

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Espera-se que com a apresentação desse plano a comunidade acadêmica do CESUPA compreenda melhor o processo de autoavaliação e saiba que a CPA está sempre de portas abertas. Por fim, a comissão agradece antecipadamente todas as sugestões e espera lograr êxito nos trabalhos que serão desenvolvidos em 2014.

Belém, 06 de março de 2014.


Prof.ª Msc. Gisele Seabra Abraham

Coordenadora da CPA